

Số: /TB-BVĐK

Lục Nam, ngày tháng 02 năm 2026

THÔNG BÁO
Kế hoạch tuyển dụng Lao động hợp đồng năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 21/KH-BVĐK ngày 13/02/2026 của Bệnh viện Đa khoa Lục Nam về việc tuyển dụng lao động hợp đồng năm 2026;

Bệnh viện Đa khoa Lục Nam thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng năm 2026 như sau:

I. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN VÀ HỒ SƠ TUYỂN DỤNG

1. Số lượng và vị trí tuyển dụng

- Số lượng: 11 chỉ tiêu.

- Vị trí tuyển dụng:

STT	Vị trí việc làm	Trình độ tối thiểu	Số lượng	Chuyên ngành	Ghi chú
1	Bác sĩ	Đại học	02	Bác sĩ đa khoa/Bác sĩ y khoa	
2	Điều dưỡng	Cao đẳng trở lên	04	Điều dưỡng	
3	Kế toán	Đại học	02	Kế toán	
4	Kỹ sư	Đại học	01	Công nghệ thông tin	Giới tính: Nam
5	Bảo trì điện, nước, sửa chữa, vận hành	Chứng chỉ sơ cấp	01	Điện nước	Giới tính: Nam
6	Tạp vụ	Trung cấp trở lên	01	Y, Dược hoặc chuyên ngành khác	Giới tính: Nữ
Tổng cộng			11		

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng tại Bệnh viện Đa khoa Lục Nam phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất đạo đức, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí, chức danh dự tuyển; đảm bảo các điều kiện theo quy định tại Luật lao động và điều kiện của đơn vị, cụ thể như sau:

- Là công dân Việt Nam, ưu tiên những người có hộ khẩu thường trú tại huyện Lục Nam;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng;
- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên đến đủ 45 tuổi tính đến thời điểm nộp hồ sơ;
- Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Có văn bằng tốt nghiệp phù hợp với vị trí tuyển dụng;
- Có các chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn vị trí dự tuyển;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ; Có năng lực và trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm tuyển dụng;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu vị trí việc làm;
- Không tranh chấp lao động với bất kỳ tổ chức, cá nhân nào.
- Không thuộc đối tượng sau: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Chế độ ưu tiên trong tuyển dụng

Những trường hợp sau đây được ưu tiên trong tuyển dụng:

- Người có kết quả tốt nghiệp loại xuất sắc, giỏi về chuyên môn phù hợp với nhu cầu tuyển dụng (cộng 1 điểm vào kết quả tuyển dụng).
- Người đã có thâm niên công tác, học tập, thực hành đúng chuyên môn, ngành nghề của vị trí tuyển dụng. Cụ thể: từ 01 - 03 năm được cộng 01 điểm; Từ 03 năm trở lên được cộng 02 điểm.

Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều đối tượng ưu tiên chỉ được cộng 01 điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả tuyển dụng.

4. Hồ sơ dự tuyển (01 bộ) bao gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu đính kèm thông báo này*);
- Bản sơ yếu lý lịch rõ ràng, người khai phải ký tên cam đoan khai đúng sự thật, có xác nhận của chính quyền địa phương, có dán ảnh 4x6cm (bản gốc);
- Giấy chứng nhận sức khỏe đủ điều kiện do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp (Bệnh viện cấp), trong thời hạn 03 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ (bản gốc);

- Văn bằng chứng chỉ, kết quả học tập (bản sao chứng thực);
- Giấy khai sinh (bản sao/chứng thực);
- Căn cước công dân (bản sao chứng thực);
- Xác nhận thông tin về cư trú (bản gốc);
- Văn bản chấm dứt hợp đồng hoặc nghỉ việc đối với người dự tuyển đã tham gia làm việc tại các đơn vị khác (nếu có).
- Sổ BHXH (nếu có) (bản chứng thực);

*** Lưu ý:**

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển ở 01 vị trí việc làm và tự chịu trách nhiệm về tính trung thực của Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp thí sinh đăng ký dự tuyển khai không trung thực thì bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy bỏ kết quả xét tuyển.

- Không nhận phiếu đăng ký dự tuyển đối với những người chưa có bằng tốt nghiệp chuyên môn (đối với các vị trí yêu cầu về trình độ chuyên môn).

- Phiếu đăng ký dự tuyển và các giấy tờ kèm theo được đựng trong túi hồ sơ, dán bì ngoài theo mẫu.

- Mang theo giấy tờ gốc để đối chiếu khi đến nộp hồ sơ.

II. LOẠI HỢP ĐỒNG DỰ KIẾN KÝ

Sau khi xét hết thời gian thử việc theo quy định, đơn vị xem xét ký Hợp đồng lao động xác định thời hạn: thời hạn của hợp đồng lao động xác định thời hạn tối đa không quá 36 tháng.

Sau đó người lao động được đơn vị xem xét, ký hợp đồng lao động xác định thời hạn thêm 01 lần nữa (thời hạn tối đa không quá 36 tháng) hoặc ký hợp đồng lao động không xác định thời hạn theo quy định hiện hành.

III. QUYỀN LỢI VÀ NGHĨA VỤ CỦA NGƯỜI LAO ĐỘNG

1. Quyền lợi

- Lương: Theo Quyết định số 134/QĐ-BVĐK ngày 12/02/2026 của bệnh viện Đa khoa Lục Nam về việc ban hành Quy chế trả lương, thưởng đối với hợp đồng lao động tại Bệnh viện Đa khoa Lục Nam.

-Tiền thưởng: Theo Quyết định số 134/QĐ-BVĐK ngày 12/02/2026 của Bệnh viện Đa khoa Lục Nam về việc ban hành Quy chế trả lương, thưởng đối với hợp đồng lao động tại Bệnh viện Đa khoa Lục Nam và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

- Các chế độ khác: Thực hiện theo quy định của Pháp luật và theo quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

- Được tham gia các chế độ Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm y tế, Bảo hiểm thất nghiệp.

- Thời gian làm việc: Thực hiện theo quy định hiện hành.

2. Nghĩa vụ

- Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng đầy đủ, đúng thời hạn.
- Tham gia buổi phỏng vấn đúng thời gian quy định.
- Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, nếu người trúng tuyển không có mặt để hoàn thiện hồ sơ và làm thủ tục nhận việc, đơn vị sẽ hủy kết quả trúng tuyển.
- Thực hiện các điều khoản nhiệm vụ trong hợp đồng đã ký kết.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TUYỂN DỤNG

1. Nội dung, hình thức tuyển dụng

Hình thức tuyển dụng: Tùy theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng của Bệnh viện Đa khoa Lục Nam quyết định việc tuyển dụng qua 02 vòng như sau:

Vòng 1: Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển của các thí sinh

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Chậm nhất trong thời gian 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2.

Vòng 2: Do Hội đồng tuyển dụng quyết định một trong hai hình thức sau:

Hình thức thứ nhất: Kiểm tra phỏng vấn trả lời trực tiếp.

a. Nội dung phỏng vấn:

- Kiến thức chung:

+ Bộ Luật Lao động lao động số 45/2019/QH14 ngày 20 tháng 11 năm 2019;

+ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số Điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

- Kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ: Nội dung câu hỏi chuyên môn được chuẩn bị phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển, nội dung cụ thể do Hội đồng xét tuyển hợp đồng lao động quyết định.

Thí sinh tham dự kỳ thi sát hạch tự ôn tập kiến thức và nghiên cứu tài liệu. Hội đồng không tổ chức hướng dẫn ôn tập và in tài liệu.

b. Hình thức kiểm tra, sát hạch: Kiểm tra phỏng vấn bằng hình thức bốc câu hỏi trình bày trả lời trực tiếp.

- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

- Thời gian phỏng vấn: 30 phút.

Người dự tuyển trả lời câu hỏi phỏng vấn gồm 03 câu hỏi:

+ 01 câu về kiến thức chung: 30 điểm.

+ 02 câu về nội dung chuyên môn, mỗi câu 35 điểm = 70 điểm.

Hình thức thứ hai: Xét hồ sơ thí sinh dự tuyển

- Điểm học tập toàn khóa học (bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) của người dự xét tuyển, được quy đổi theo thang điểm 100.

- Trường hợp học tín chỉ, căn cứ thang điểm 4 quy đổi sang thang điểm 100. (Cách quy đổi sang thang điểm 100 là lấy điểm trung bình thang điểm 4 nhân với 25). Nếu bảng điểm của người học tín chỉ đồng thời ghi thang điểm 10 và thang điểm 4 thì căn cứ thang điểm 4 để quy đổi.

- Điểm trung bình toàn khóa được tính đến chữ số thập phân thứ 2.

- *Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả xét hồ sơ tại vòng 2.*

2. Xác định người trúng tuyển:

a) Đối với hình thức xét tuyển thứ nhất:

- Người trúng tuyển có điểm phỏng vấn đạt từ 50 điểm trở lên; Có số điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên quy định tại điểm 3 mục I Thông báo này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên quy định tại điểm 3 mục I Thông báo này (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Hội đồng quyết định người trúng tuyển.

b) Đối với hình thức xét tuyển thứ hai:

- Tổng điểm xét tuyển: Điểm trung bình toàn khóa học và điểm ưu tiên quy định tại điểm 3 mục I Thông báo này (nếu có).

- Người trúng tuyển: Lấy theo thứ tự tổng điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có 02 người trở lên có kết quả tổng điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì căn cứ vào số điểm ưu tiên quy định tại khoản 3 mục I Thông báo này xác định là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Hội đồng quyết định người trúng tuyển.

(Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển lao động hợp đồng không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau).

3. Công bố kết quả

Trong thời gian 05 ngày làm việc kể từ khi kết thúc tuyển dụng hợp đồng lao động, Bệnh viện Đa khoa Lục Nam thông báo công khai kết quả tuyển dụng và danh sách những người trúng tuyển, không trúng tuyển trên Website của đơn vị.

4. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ, phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng: Trong giờ hành chính các ngày trong tuần, từ ngày 23/02/2026 đến hết ngày 06/3/2026:

+ Buổi sáng: Từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút.

+ Buổi chiều: Từ 13 giờ 00 phút đến 16 giờ 30 phút.

- Địa điểm nhận hồ sơ: Nộp hồ sơ trực tiếp tại phòng Tổ chức hành chính - Tầng 9 nhà 9 tầng, Bệnh viện Đa khoa Lục Nam (địa chỉ: Thôn Thân Phú, xã Lục Nam, tỉnh Bắc Ninh).

- Điện thoại liên hệ: 0974 170 467 (liên hệ trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần).

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các đơn vị, cá nhân phản ánh (*phòng Tổ chức hành chính, SĐT: 0974 170 467*) để tổng hợp, báo cáo Giám đốc xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

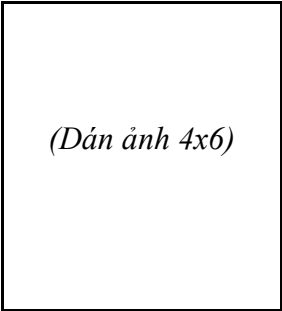
- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Vũ Trí Quý

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... thángnăm



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾: Bệnh viện Đa khoa Lục Nam.

I. Thông tin cá nhân

Họ và tên⁽³⁾:..... Ngày, tháng, năm sinh:..... Nam ☐ Nữ ☐
Dân tộc:..... Tôn giáo:.....
Số CMND hoặc CCCD:..... Ngày cấp:
Nơi cấp:.....
Số điện thoại di động để báo tin:..... Email:.....
Hộ khẩu thường trú:.....
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....
Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:....., Cân nặng:..... kg
Thành phần bản thân hiện nay:.....
Trình độ văn hóa:.....

Trình độ đào tạo: Chuyên ngành đào tạo:
Loại hình đào tạo:.....Xếp loại tốt nghiệp..... Điểm TBTK:
Trình độ Ngoại ngữ Trình độ tin học:

II. Thông tin đào tạo

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. Quá trình làm việc

STT	Đơn vị làm việc	Thời gian làm việc (từ tháng năm đến tháng năm)	Vị trí việc làm
1			
2			
3			
...			

IV. Đối tượng ưu tiên (nếu có ghi chính xác thuộc đối tượng ưu tiên nào)

.....
.....

V. Khả năng, sở trường

.....
.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật từ những giấy tờ, văn bản, chứng chỉ bản gốc đã được cơ quan có thẩm quyền cấp. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

Người đăng ký dự tuyển
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Họ và tên viết chữ in hoa.

HỒ SƠ
ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG
LÀM VIỆC TẠI BỆNH VIỆN ĐA KHOA LỤC NAM NĂM 2026

Họ và tên (in hoa):.....

Ngày tháng năm sinh:

Hộ khẩu thường trú:.....

Điện thoại liên hệ:

Vị trí dự tuyển:

Đơn vị dự tuyển:

Hồ sơ gồm:

1-.....

2-.....

3-.....

4-.....

5-.....

6-.....

7-.....

8-.....

Lục Nam, ngày tháng năm 2026